**Samarqand iqtisodiyot va servis institute “Menejment” kafedrasi**
**“Akademik ko‘nikmalar va kasbiy kompetentlik” fanidan 2025/2026-o‘quv yili bahorgi semestrida yakuniy imtihon (yozma ish)da tushadigan savollar ro‘yxati**

1. Akademik ko‘nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining dolzarbligi va ahamiyati nimada?
2. Qattiq (hard skills) va yumshoq (soft skills) ko‘nikmalar o‘rtasidagi farq nimadan iborat?
3. Plagiat bilan shug‘ullanishning qanday salbiy oqibatlari mavjud?
4. “Kompetentlik” tushunchasining mohiyati va kasbiy kompetentlik sifatlari qanday?
5. Shaxsiy akademik faoliyatni samarali tashkil etish uchun qanday vositalar mavjud?
6. Akademik yozishning asosiy elementlari va shakllari nimalardan iborat?
7. Ijtimoiy, maxsus, psixologik va metodik kompetentlik tushunchalari nimani anglatadi?
8. Insonning shaxsiy rivojlanishini qanday rejalashtirish mumkin?
9. Tanqidiy o‘qish nima va uning akademik faoliyatdagi ahamiyati qanday?
10. Akademik ko‘nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining boshqa iqtisodiy fanlar bilan aloqadorligi nimada?
11. CREAM strategiyasi nima va uning ta’lim olishdagi roli qanday?
12. Raqamli ma’lumotlar nima va ularning iqtisodiy ahamiyati qanday?
13. Informatsion, kreativ va innovatsion kompetentlik tushunchalari nimani anglatadi?
14. Ta’lim olish jarayonida vaqtni boshqarish ko‘nikmasi qanday amalga oshiriladi?
15. Eslatmalar va izohlar yaratishning qanday usullari mavjud?
16. Mutaxassisliklarning kasbiy kompetensiyalari va ularga qo‘yiladigan talablar qanday?
17. Akademik ko‘nikmalarni shakllantirish va rivojlantirishning qanday yo‘llari mavjud?
18. Manbalar va adabiyotlarni izlash hamda ulardan foydalanish tartibi qanday?
19. Fanni o‘rganishga qo‘yiladigan asosiy talablar va maqsadlar nimalardan iborat?
20. O‘z-o‘zini boshqarish ko‘nikmasini rivojlantirish qanday amalga oshiriladi va uning natijalari qanday?
21. Plagiat va mualliflik huquqining buzilishi nimani anglatadi?
22. Kasbiy kompetentlik sifatlari va zamonaviy mutaxassis obrazi qanday bo‘lishi kerak?
23. Muvaffaqiyatli o‘rganishda intellekt va strategik ta’limning o‘rni qanday?
24. Akademik yozishni boyitishning qanday yo‘llari va uslublari mavjud?
25. Akademik faoliyat nima va uning asosiy bosqichlari qanday?
26. Samarali natija va muvaffaqiyatga erishishda shaxsiy javobgarlik qanday rol o‘ynaydi?
27. Hozirgi zamon texnologiyalarida plagiatni aniqlash vositalari qanday ishlaydi?
28. Akademik ko‘nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining asosiy vazifalari nimalardan iborat?
29. Stress va noqulaylikni boshqarish qanday amalga oshiriladi va ruhiy barqarorlik nima?
30. Foydalanilgan manba va adabiyotlarni rasmiylashtirish tartibi qanday?
31. Kompetentlik tushunchasining evolyusiyasi va zamonaviy talqini qanday?
32. Mustaqil ta’limning mazmuni nimadan iborat va uni qanday tashkil etish mumkin?
33. Tanqidiy o‘qishni samarali yo‘lga qo‘yish uchun qanday vositalar mavjud?
34. Iqtisodiy fanlar tizimida kasbiy kompetentlikning o‘rni qanday?
35. O‘quv materiallaridan maksimal foyda olishning qanday yo‘llari mavjud?
36. Akademik yozishda argumentatsiya va dalillar bilan ishlash qanday amalga oshiriladi?
37. Kasbiy kompetentlikda psixologik va informatsion omillar қандай роль ўйнайди?
38. Vaqtni boshqarishda ustuvorlikni belgilash qanday амалга оширилади?
39. Raqamli ma’lumotlarning қандай шакллари мавжуд ва улар қандай сақланади?
40. Kreativ kompetentlikni rivojlantirishнинг аҳамияти нимада?
41. Shaxsiy rivojlanishni rejalashtirishда SMART мақсадлар қандай қўлланилади?
42. Eslatmalar билан ишлашнинг самарали йўллари қандай?
43. Mutaxassislik компетенциялари ва меҳнат бозори талаблари қандай боғлиқ?

44. Akademik ko'nikmalarni shakllantirishда психологик тайёргарлик қандай аҳамиятга эга?
45. Birinchi ва ikkilamchi манбалар билан ишлаш ўртасида қандай фарқ бор?
46. Akademik ko'nikmalar фанининг назарий ва амалий асослари қандай?
47. Ta'lim olishда тизимлилик ва изчиллик принциплари нимани англатади?
48. Raqamli маълумотлар ва плагиат ўртасида қандай боғлиқлик мавжуд?
49. Innovatsion компетентлик ва янги технологияларни ўзлаштириш қандай амалга оширилади?
50. CREAM стратегиясида "Reflective" босқичи нимани англатади?
51. Akademik мақола ёзиш босқичлари ва структураси қандай?
52. Kasbiy компетентликнинг асосий сифатлари сифатида масъулият ва маҳорат нимани англатади?
53. Вақтни бошқаришда "Pomodoro" техникаси қандай қўлланилади?
54. Илмий иқтибос келтиришда қандай талабларга амал қилиниши керак?
55. Akademik кўникмаларнинг шахс камолотидаги ўрни қандай?
56. O'z-o'zini бошқаришда интизом ва ирода қандай шаклланади?
57. Tanqidiy ўқиш жараёнида матнни таҳлил қилиш қандай амалга оширилади?
58. Ijtimoiy компетентлик ва жамоада ишлаш кўникмаси нима?
59. Стратегик режалаштириш орқали қандай натижаларга эришиш мумкин?
60. Raqamli маълумотларни қидириш ва фильтрлаш усуллари қандай?
61. Akademik va kasbiy kompetentlikning o'zaro bog'liqligi nimada?
62. CREAM strategiyasining mohiyati va uning ta'limdagi ahamiyati qanday?
63. Plagiatning huquqiy va axloqiy jihatlari nimalardan iborat?
64. Metodik va informatsion kompetentlikning kasbiy faoliyatdagi o'rni qanday?
65. Shaxsiy javobgarlikni shakllantirish qanday amalga oshiriladi?
66. Manba va adabiyotlar turlari qanday va ular nima uchun muhim?
67. Kreativlik zamonaviy mutaxassis uchun nima sababdan muhim sifat hisoblanadi?
68. Vaqtni boshqarish ko'nikmasi ish samaradorligiga qanday ta'sir qiladi?
69. Akademik yozish shakllari nimalardan iborat?
70. Maxsus kompetentlikning asosiy xususiyatlari qanday?
71. Innovatsion kompetentlik tushunchasi nimani anglatadi?
72. O'z-o'zini boshqarish ko'nikmasini rivojlantirish bosqichlari qanday?
73. Raqamli ma'lumotlar bilan ishlashda xavfsizlik qoidalari nimalardan iborat?
74. Akademik faoliyatni tashkil etishda tizimli yondashuv qanday amalga oshiriladi?
75. Stressni boshqarishda dam olish va relaksatsiyaning ahamiyati nimada?
76. Plagiatni aniqlash uchun qanday dasturiy vositalar mavjud?
77. Kasbiy kompetentlikka qo'yiladigan zamonaviy talablar qanday?
78. Mustaqil ta'limning akademik rivojlanishdagi o'rni qanday?
79. Eslatmalar va izohlar yaratishda grafik tashkilotchilar qanday ishlatiladi?
80. Ijtimoiy-psixologik kompetentlik va muloqot madaniyati nimani anglatadi?
81. Ta'lim jarayonida strategik o'rganish nima va uning ahamiyati qanday?
82. Akademik yozishda uslubiy xatolar qanday aniqlanadi va tuzatiladi?
83. Kompetentlikning mehnat bozori bilan bog'liqligi nimada?
84. CREAM strategiyasida "Creative" va "Active" bosqichlari nimani anglatadi?
85. Manbalar bilan ishlashda kalit so'zlardan foydalanish qanday amalga oshiriladi?
86. Axborot madaniyati nima va u qanday shakllanadi?
87. Rejalashtirish vositalari qanday va ular qanday qo'llaniladi?
88. Akademik yozishda ilmiylik va mantiqiy izchillik qanday ta'minlanadi?
89. Mutaxassisning ijodiy salohiyati nimani anglatadi?
90. O'z-o'zini boshqarishda natijaviylik va samaradorlik qanday ta'minlanadi?
91. Tanqidiy o'qishda dalillarni tekshirish usullari qanday?
92. Kasbiy kompetentlikda qat'iyat va moslashuvchanlik qanday ahamiyatga ega?

93. CREAM strategiyasida "Effective" bosqichi nimani anglatadi?
94. Raqamli ma'lumotlarning iqtisodiy sohadagi o'rni qanday?
95. Kelajak kasbiy ko'nikmalari nimalardan iborat?
96. Stressni boshqarishda psixologik usullar qanday qo'llaniladi?
97. Ilmiy adabiyotlar bilan ishlashda tizimli tahlil qanday amalga oshiriladi?
98. Metodik kompetentlik nimani anglatadi?
99. Plagiat ilmiy nufuzga qanday ta'sir qiladi?
100. Kasbiy kompetensiyalarni shakllantirish texnologiyalari qanday?
101. Shaxsiy rivojlanishni rejalashtirish tamoyillari nimalardan iborat?
102. Foydalanilgan adabiyotlarda xalqaro standartlar qanday qo'llaniladi?
103. Akademik yozishning umumiy talablari qanday?
104. Mustaqil ishning ta'limdagi o'rni qanday?
105. Tanqidiy o'qishni rivojlantirish texnikalari nimalardan iborat?
106. Kompetentlik modellari qanday tuziladi?
107. Vaqtni boshqarish ko'nikmasi qanday baholanadi?
108. Parafraza qilish nima va u qanday amalga oshiriladi?
109. Kommunikatsiya va axborot almashinuvi qanday amalga oshiriladi?
110. CREAM strategiyasida "Motivated" bosqichi nimani anglatadi?
111. Raqamli ma'lumotlarni qayta ishlash qanday amalga oshiriladi?
112. Ijodiy yondashuv nima va u qanday shakllanadi?
113. Irodaviy sifatlar qanday rivojlantiriladi?
114. Plagiatning qanday turlari mavjud?
115. Kasbiy rivojlanish traektoriyasi nimani anglatadi?
116. Uzluksiz ta'lim nima va uning ahamiyati qanday?
117. Ilmiy terminlardan foydalanish qoidalari qanday?
118. Plagiatning salbiy oqibatlari nimalardan iborat?
119. Jamoada hamkorlik qilish qanday amalga oshiriladi?
120. Kreativ fikrlashning asosiy afzalliklari nimalardan iborat?
121. Plagiatni aniqlash vositalari qanday ishlaydi?
122. Samarali jamoa tuzish uchun qanday ko'nikmalar zarur?
123. Kreativ fikrlashni rivojlantirish usullari nimalardan iborat?
124. Plagiatga yo'l qo'ymaslik uchun qanday chora-tadbirlar mavjud?
125. Yetakchilik qobiliyatlarini rivojlantirish qanday amalga oshiriladi?
126. Kreativlikning 4P modeli nimani anglatadi?
127. Kasbiy kompetensiya tushunchasining mohiyati nimada?
128. Jamoada samarali ishlash ko'nikmalari qanday shakllanadi?
129. Muammolarni hal qilish ko'nikmasi qanday rivojlantiriladi?
130. Kasbiy kompetensiyalarning o'ziga xos xususiyatlari nimalardan iborat?
131. Kommunikatsiya ko'nikmalari ish faoliyatida qanday ahamiyatga ega?
132. Kreativ fikrlashning kundalik hayotdagi o'rni qanday?
133. Kasbiy kompetensiyalarni rivojlantirishga ta'sir etuvchi omillar nimalardan iborat?
134. Zamonaviy texnologik ko'nikmalar nima uchun muhim?
135. Kreativ fikrlashni rivojlantirish vositalari qaysilar?
136. Ishga joylashishda kommunikatsiya ko'nikmalarining o'rni qanday?
137. Tadbirkorlik ko'nikmalari nimalarni o'z ichiga oladi?
138. Kreativlik modelining asosiy tarkibiy qismlari qanday?
139. Rejalashtirish va tashkiliy ko'nikmalar qanday shakllanadi?
140. "Yashil" ko'nikmalar nimani anglatadi?
141. Muammolarni samarali hal qilish usullari qanday?
142. Matematik ko'nikmalar iqtisodchi uchun nima sababdan muhim?
143. Ma'lumotlarni to'plash va tahlil qilish qanday amalga oshiriladi?
144. Jamoada ishlashning asosiy tamoyillari nimalardan iborat?

145.Bozor tendensiyalarini tahlil qilish qanday amalga oshiriladi?
146.Iqtisodiy prognoz qilish usullari qanday?
147.Kreativ fikrlash qanday rivojlantiriladi?
148.Ilmiy tadqiqot olib borish bosqichlari qanday?
149.Loyihalarni boshqarishda qanday ko'nikmalar zarur?
150.Jamoaviy ishning afzalliklari nimada?
151.So'rovnomalar o'tkazishning asosiy bosqichlari qanday?
152.Iqtisodiy modellashtirish nima va u qanday qo'llaniladi?
153.Muammolarni hal qilishda qanday yondashuvlar mavjud?
154.Plagiat tushunchasi va uning turlari qanday?
155.Kasbiy kompetensiya qanday shakllanadi?
156.Kommunikatsiya jarayonida qanday qoidalar muhim?
157.Antiplagiat tizimlari qanday ishlaydi?
158.Jamoa tuzishda qanday bosqichlar mavjud?
159.Kreativ fikrlashni rivojlantirishning samarali usullari qanday?
160.Plagiatning oldini olish uchun qanday usullar mavjud?
161.Yetakchi shaxs qanday fazilatlarga ega bo'lishi kerak?
162.Muammolarni hal qilish ko'nikmasini qanday rivojlantirish mumkin?
163.Kasbiy kompetensiyaning mohiyati va ahamiyati nimada?
164.Zamonaviy texnologiyalarni egallash nima uchun zarur?
165.Kreativ fikrlash qanday rivojlantiriladi?
166.Kasbiy kompetensiyalarning asosiy xususiyatlari qanday?
167.Tadbirkorlik ko'nikmalari qanday shakllantiriladi?
168.Kreativlikning 4P modeli qanday tushuntiriladi?
169.Kasbiy kompetensiyani rivojlantirish qanday amalga oshiriladi?
170.Rejalashtirish ko'nikmalari nima uchun muhim?
171.Muammolarni hal qilish bosqichlari qanday?
172.Kommunikatsiya ko'nikmalari qanday shakllanadi?
173."Yashil" ko'nikmalar va ularning ahamiyati nimada?
174.Kreativ fikrlashni rivojlantirish yo'llari qanday?
175.Matematik tahlil usullari iqtisodiyotda qanday qo'llaniladi?
176.Bozor tendensiyalarini prognoz qilish qanday amalga oshiriladi?
177.Jamoada ishlash samaradorligini oshirish yo'llari qanday?
178.Ilmiy tadqiqot usullari qanday turlarga bo'linadi?
179.Loyihalarni boshqarish metodlari qanday?
180.Kreativ fikrlash nima uchun muhim?
181.So'rovnoma tuzish va o'tkazish qoidalari qanday?
182.Iqtisodiy modellashtirishning asosiy bosqichlari qanday?
183.Muammolarni hal qilishda qanday yondashuvlar qo'llaniladi?
184.Plagiat va mualliflik huquqi buzilishi o'rtasidagi bog'liqlik qanday?
185.Jamoada ishlashning asosiy tamoyillari nimalardan iborat?
186.Kasbiy kompetensiyaning ahamiyati nimada?
187.Antiplagiat tizimlarining ishlash prinsipi qanday?
188.Yetakchilik qobiliyatini rivojlantirish uchun nimalar zarur?
189.Kreativ fikrlashning asosiy belgilarini tushuntiring.
190.Plagiatdan himoyalanishning samarali usullari qanday?
191.Kommunikatsiya ko'nikmalarini rivojlantirish yo'llari qanday?
192.Muammolarni hal qilishda kreativ yondashuv qanday ahamiyatga ega?
193.Kasbiy kompetensiya nima va u qanday rivojlantiriladi?
194.Texnologik ko'nikmalar zamonaviy ish faoliyatida qanday o'rin tutadi?
195.Kreativ fikrlashni shakllantirish vositalari qanday?
196.Kasbiy kompetensiyalarni rivojlantirish omillari qanday?

197.Tadbirkorlik faoliyatida qanday ko'nikmalar zarur?
198.Kreativlikning 4P modeli qanday tushuntiriladi?
199.Rejalashtirish ko'nikmalarining asosiy bosqichlari qanday?
200."Yashil" ko'nikmalar nimani anglatadi va nima uchun muhim?
201.Muammolarni hal qilishda qanday usullardan foydalaniladi?
202.Matematik ko'nikmalar iqtisodiy tahlilda qanday qo'llaniladi?
203.Bozorni tahlil qilish usullari qanday?
204.Jamoaviy ishning samaradorligi nimaga bog'liq?
205.Ilmiy tadqiqot jarayoni qanday bosqichlardan iborat?
206.Iqtisodiy modellashtirishning amaliy ahamiyati nimada?
207.Kreativ fikrlashni rivojlantirishning samarali usullari qanday?
208.Ilmiy tadqiqot olib borish jarayoni qanday bosqichlardan iborat?
209.Iqtisodiy modellashtirishning ahamiyati nimada?
210.Akademik va kasbiy ko'nikmalarning umumiy ahamiyati nimada?

**Kafedra mudiri i.f.n., dosent** **Tursunov F.U.**